

**COMUNITA' MONTANA SALTO - CICOLANO
ZONA VII**

Fiumata di Petrella Salto

Provincia di Rieti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA

OGGETTO: DISTRETTO RI/4 – PIANO DI ZONA - PIANO DI SPESA DELLA RISORSA DESTINATA AL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO DI PIANO -				
N. 13 DEL 22/03/2012			L'anno DUEMILADODICI addì VENTIDUE del mese di MARZO alle ore 15.00 e seg.ti, in Fiumata di Petrella Salto e nella consueta sala delle adunanze, convocata nelle forme consuete, la giunta esecutiva della Comunità Montana si è ivi riunita.	
			Fatto l'appello nominale risultano	
			PRESENTE	ASSENTE
1. RINALDI	Carmine	Presidente	X	0
2. MOZZETTI	Sergio	Assessore	X	0

Assiste all'adunanza il Segretario D.ssa Silvia Ridolfi .

Il PRESIDENTE, ING. **Carmine Rinaldi**, visto che il numero degli intervenuti è legale per deliberare, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Oggetto: : DISTRETTO RI/4 – Piano di Zona 2010 - Piano di Spesa della risorsa destinata al funzionamento dell'Ufficio di Piano

LA GIUNTA

Premesso che:

- la legge 328/2000 individua il Piano di Zona come strumento fondamentale per la realizzazione delle politiche di intervento nel settore sociale e socio-sanitario;
- l' accordo di programma per la gestione dei Piani di Zona dei servizi sociali del Distretto RI/4 Salto Cicolano prevede l'istituzione di un ufficio di piano;
- Il Regolamento per il Funzionamento dell'Ufficio di Piano prevede, all'art.11, la costituzione di un fondo ai sensi della DGR 965 del 16.12.2009, che consente ad ogni distretto socio sanitario di accantonare risorse regionali in misura non superiore al 8% de budget assegnato per l'organizzazione e la gestione associata dei servizi, ferma restando la quota di compartecipazione dei comuni nella misura non inferiore al 30% del costo complessivo dell'Ufficio di Piano;
- Il Piano di zona 2010 Prevede, alla scheda progetto intitolata "Ufficio di Piano", di destinare l'importo di € 14.000,00 alle risorse umane operative nell'ambito di detto ufficio;
- L'Ufficio di Piano, nella seduta del giorno 19.03.2012, ha ritenuto compatibile con il funzionamento dell'Ufficio, il piano di spesa allegato;

Ritenuto pertanto di programmare la spesa di cui sopra, incrementata del residuo non speso del fondo per l'Ufficio di Piano del Piano di Zona 2008 di € 937,95;

Visti gli artt. 88 e 107 del D.Lgs. 267/2000;

Visto il bilancio c.a. in corso di approvazione;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

DELIBERA

- 1) Di destinare la spesa relativa all'Ufficio di Piano annualità 2010, come da piano allegato;
- 2) Di dare atto che la spesa di cui al presente atto, per complessivi € 14.937,95, è prevista all'intervento 1.05.02.03 cap. 13 del bilancio di previsione c.a. in corso di approvazione;
- 3) Di demandare l'attuazione del presente atto al Coordinatore dell'Ufficio di Piano
- 4) Di conferire al presente atto, previa separata e unanime votazione, immediata eseguibilità ai sensi di legge.

PIANO DI ZONA ANNUALITA' 2010

UFFICIO DI PIANO

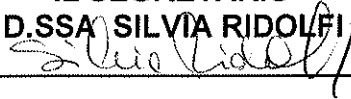
Risorsa € 14.000,00

Spese

Incarico collaborazione occasionale presso la Segreteria Amministrativa in continuità con gli incarichi precedentemente conferiti	4.000,00
Integrazione fondo indennità di P.O. Coordinatore Udp e Resp. Finanziario U.d.P. (Sulla base dei criteri approvati con D.G. n. 59 del 29.09.2009)	4.500,00
Collaborazione occasionale operatore servizi finanziari da retribuire mediante buoni lavoro	2.000,00
Collaborazione Referente Ufficio di Piano – Sulla base di convenzione di incarico	1.200,00
Fondo produttività personale Segreteria Amministrativa – Previa contrattazione decentrata	1.000,00
Spese generali di segreteria – Da impegnare e liquidare determinazioni	1.300,00
TOTALE	14.000,00

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO
D.SSA SILVIA RIDOLFI




IL PRESIDENTE
Ing. Carmine Rinaldi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

Il Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Settore Amm.vo
D.ssa Silvia Ridolfi



Visto: si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.L.vo 18 agosto 2000 n° 267.

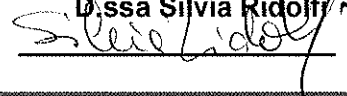
Il Responsabile del Settore Fin.rio
Rag. Mirella DE ANGELIS

PUBBLICAZIONE E SPEDIZIONE DELL'ATTO

Si attesta che la presente deliberazione è affissa all'albo pretorio della Comunità Montana dal 13 APR. 2012 al 27 APR. 2012 per quindici giorni consecutivi.

Li 13 APR. 2012

IL SEGRETARIO
D.ssa Silvia Ridolfi



COPIA CONFORME

è copia conforme all'originale, si rilascia per uso d'ufficio

Li _____

IL SEGRETARIO

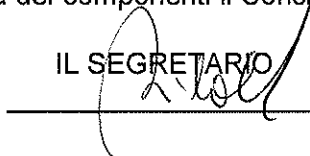
D.ssa Silvia Ridolfi

La presente deliberazione è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con nota n° 502 del 13 APR. 2012. La stessa è divenuta esecutiva ai sensi del D.L.vo 267/2000 il _____.

- poiché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.L.vo 267/2000)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.L.vo 267/2000)
- in quanto confermata con il voto favorevole della maggioranza dei componenti il Consiglio (art. 127, comma 2, D.L.vo 267/2000)

Li, 13 APR. 2012

IL SEGRETARIO



Sottoposta al controllo eventuale
Ai sensi del T.U. D.Lvo n° 267/2000

- per iniziativa della Giunta Comunitaria (art. 17, comma 34)
- per richiesta dei Consiglieri

(art. 17, comma 38)

IL SEGRETARIO
f.to _____